|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ministerium für Soziales,Gesundheit und SportMecklenburg-Vorpommern | \\wm-sn-gv0002\benutzer$\sstamer\Eigene Bilder\Logos und Wappen\8141_lw_gross_small.gif |  | Landesamt fürGesundheit und Soziales |  |

**Projekttitel:**

**Ausgaben-Kalkulation**

1. **Personalausgaben**
2. **Festangestelltes Personal**

(Personaleignungs- und Personalausgabenbogen sind für jeden Beschäftigten beizufügen)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name der/des Beschäftigten | Einsatz als | Qualifikation | Stellenanteil(in Vollzeiteinheiten,40 Wochenstunden entsprechen 1,0) | Arbeitgeber-Brutto gesamt in EUR(Wert aus Personal-ausgabenbogen übernehmen) |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
| **Gesamt** |  |

1. **Nicht festangestelltes Personal**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name | Einsatz als  | Stunden-satz | Tages-satz | Umfang(Anzahl Stunden oder Tage) | Honorar gesamt in EUR |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
| **Gesamt** |  |  |

1. **Sachausgaben**
2. **Raummiete/Mietnebenausgaben**

(Mietvertrag und Betriebskostenabrechnungen sind beizufügen)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mietobjekt | monatliche Miete warm gesamt (lt. Mietvertrag) | gemietete Fläche gesamt in m² | genutzte Fläche gesamt in m² | Nutzungs-dauer in Monaten | Miete gesamtin EUR |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |
| **Gesamt** |       |

1. **Leasing**

(Leasingvertrag beifügen)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Leasingobjekt | Leasingfirma | Nutzungsdauer (in Monaten im Projekt) | Monatliche Leasingrate | Leasing gesamtin EUR |
|       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
| **Gesamt** |       |

1. **Ausstattung/Ersatzbeschaffung**

(geplante Neuanschaffungen bzw. voraussichtlich erforderliche Ersatzbeschaffungen)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bezeichnung | Begründung | Einzelpreis | Summe in EUR |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| **Gesamt** |       |

1. **Büroausgaben**

(z.B. Büromaterial, Porto, Telekommunikationskosten usw.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bezeichnung | Begründung | Summe in EUR |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| **Gesamt** |       |

1. **Reiseausgaben**

(Hinweis: die Zuwendungsfähigkeit ist auf die Beträge nach dem Landesreisekostengesetz M-V begrenzt)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name des/der Beschäftigten | Begründung (Anlass der Reise, voraussichtliche Entfernung und Verkehrsmittel) | Summe in EUR |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| **Gesamt** |       |

1. **Fortbildung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kurzbezeichnung | Zweck/ Begründung | Summe in EUR |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| **Gesamt** |       |

1. **Sonstige Sachausgaben**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bezeichnung | Erläuterungen | Summe in EUR |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| **Gesamt** |       |